S&B
COMMERCE

Checkliste

Alte Wohnung

- Kündigen Sie fristgerecht Ihren alten Mietvertrag (eventuell auch Garage)
- Sorgen Sie rechtzeitig für die Ab- oder Ummeldung von Strom, Wasser, Müll, Fernwärme, Rundfunk/Fernsehen, Telfon, Internet u.a.m.
- Stornieren oder ändern Sie die entsprechenden Daueraufträge und achten Sie auf Abbuchungen
- Übergeben Sie ihre alte Wohnung, erstellen Sie ein Übergabeprotokoll in dem der einwandfreie Zustand bestätigt, die Vollständigkeit vermerkt, die Zählerstände festhalten und die Schlüsselübergabe bestätigt werden.
- Achten Sie auf die zeitnahe Endabrechung (Miete, Betriebskosten, Strom, Gas etc)

Umzug

- Melden Sie eventuell einen Sonderurlaub für den Umzug an
- Informieren Sie Ihre Haushaltsversicherung über den Umzug (Versicherungsschutz)
- Beauftragen Sie eine Umzugsfirma mit der Abwicklung des Umzugs
- Dokumentieren Sie die Umzugskosten und sammeln Sie alle Belege (zwecks steuerlicher Absetzbarkeit)

Verpacken & Verstauen

- Fordern Sie rechtzeitig Umzugskartons bei der Übersiedlungsfirma an
- Passen Sie auf, dass alles gut verpackt ist
- Verpacken Sie wertvolle Dinge gesondert
- Die Kartons sollten nicht zu schwer und gut verschlossen sein
- Beschriften sie die Kartons mit laufender Nummer (Vollständigkeit) und dem Ziel (z.B. Küche)

Neue Wohnung

- Vereinbaren Sie den Termin für die Übernahme
- Dokumentieren Sie die Übernahme der neuen Wohnung mit Hilfe eines Übernahmeprotokolls, halten Sie eventuelle Mängel auch mit Fotos fest und tragen Sie die Zählerstände (Gas, Strom, Wasser, Heizung etc) ein.

Adressänderung

- Melden Sie sich an der neuen Adressse (betrifft auch den Hund)
- Lassen Sie die KFZ-Zulassung aktualisieren
- Beantragen Sie einen Nachsendeauftrag für die Post
- Geben Sie die neue Adresse bekannt
- Arbeitgeber
- Krankenkassa/Pensionsversicherungsanstalt
- Geldinstitut / Bank / Sparkasse
- Versicherungen (Haushalt, Feuer, Sturmschaden etc)
- Finanzamt
- Grundbuch
- Kirchenbeitragsstelle
- Kinderbetreuungseinrichtung, Schule, Hort, Universität
- Zivildienststelle, Militärbehörde
- Jagd- und Fischereibehörde
- Abonnements (z.B. Zeitungen, Zeitschriften, Theater)
- Vereine / Clubs
- Lieferfirmen (bei Daueraufträgen)
- und natürlich Ihren Freunden und Bekannten

Da individuell die unterschiedlichsten Gegebenheiten bestehen, können wir hier nur die wichtigsten Anregungen geben und können nicht auf alle Eventualitäten eingehen. Diese Checkliste versteht sich als Leitfaden für Ihren Umzug und erhebt keinen Anspruch auf Vollständigkeit.

S&B Commerce GmbH
Linzerstraße 40
A-4100 Ottensheim

office@sb-commerce.com
www.sb-commerce.com

FN 340269x, Landesgericht Linz
Gerichtsstand Linz
UID Nummer: ATU 65470509